

Andrahandskontrakt

Uthyraren:

Förnamn Efternamn

Personnummer

Adress

Telenummer och e-post

Andrahandshyrestagaren:

Förnamn Efternamn

Personnummer

Adress

Telenummer och e-post

1. Beskrivning av objekt

- Antal rum: ____
- Antal kvadratmeter: ____
- Objektets adress: ____
- Bostaden uthyrs: möblerad/omöblerad

2. Hyra och deposition

- Hyran [per månad/för hela perioden] är: ____ kronor.
- Hyra skall betalas i förskott utan uppmaning.
- Vid månadshyra ska hyran betalas senast den ____ månaden före.
- Hyran betalas till:
 - Namn:
 - Clearing-nummer och kontonummer:
 - Bank:
- Andrahandshyrestagaren har betalat en deposition om ____ kr. Detta belopp återbetalas efter besiktning och godkännande av lägenheten i samband med andrahandshyrestagarens avflyttning.

3. Hyresperiod

- Från och med ____ till och med ____/tills vidare med ömsesidig uppsägning om minst ____ månader.
- Detta kontrakt slutar att gälla vid hyresperiodens utgång alternativt i enlighet med uppsägning. Andrahandshyrestagaren ska då flytta utan uppmaning.

4. Ytterligare kostnader

Utöver hyran ska även kostnader i enlighet med nedanstående erläggas av Andrahandshyrestagaren.

- El: [månatlig/total kostnad] (elmätarens inställning per ____)
- Telefon: [månatlig/total kostnad]
- TV: [månatlig/total kostnad]
- Annat: [månatlig/total kostnad]

5. Reparationer

Andrahandshyrestagaren ska stå för kostnaderna gällande sådant som kan vara att anse löpande mindre underhåll som exempelvis: strömbrytare, packningar, mindre service av hushållsmaskiner och liknande.

6. Underhåll

Andrahandshyrestagaren får inte (utan skriftligt tillstånd från uthyraren) måla eller tapetsera om. Övriga liknande ingripande får inte heller göras utan samma typ av tillstånd.

7. Inventarier

I uthyrningen ingår inventarier enligt följande lista:

- TV
- Soffa
- Säng
- Tavlor
-
-
-

Det är Andrahandshyrestagaren ansvar att se till att inventarierna inte blir skadade eller förloras. I dessa fall ska Andrahandshyrestagaren ersätta dessa. Det är [Uthyraren/Andrahandshyrestagaren] som ansvarar för att de hålls försäkrade.

8. Aktsamhet

Andrahandshyrestagaren ska vårda den hyrda bostaden väl. Eventuella skador som inträffar ska Andrahandshyrestagaren ansvara för, om inte Andrahandshyrestagaren kan visa att denne inte (och inte heller någon denne svarar för) orsakat skadan.

9. Överlåtande

Andrahandshyrestagaren får inte utan skriftligt medgivande från uthyraren upplåta eller överlåta den hyrda bostaden.

10. Tillstånd från fastighetsägare

Det är uthyrarens ansvar att inhämta nödvändiga tillstånd från fastighetsägaren.

11. Ordningsregler

Andrahandshyrestagaren ansvarar för att efterleva de ordningsregler som gäller för uthyraren gentemot fastighetsägaren.

12. Särskilda bestämmelser

13. Hyreskontrakt

Det här andrahandskontraktet har upprättats i två likadana exemplar. Andrahandshyrestagaren och Uthyraren har var sitt av dessa. Genom sin underskrift kvitterar Andrahandshyrestagaren ____ nycklar till bostaden.

14. Underskrifter

Ort och datum: _____

Uthyrare:

Namnsteckning:

Namnförtydligande: [Förnamn Efternamn]

Andrahandshyrestagare:

Namnsteckning:

Namnförtydligande: [Förnamn Efternamn]